

Grundejerforeningen Mølletofte

Fra: Grundejerforeningen Mølletofte <grundejer@moelleteften.dk>
Sendt: 20. november 2025 10:16
Til: 'grundejer@moelleteften.dk'
Emne: VS: Mølletoftens generalforsamling 27. november
Vedhæftede filer: grf 27nov25 generalforsamling.pdf; grf regnskab 2024-2025.pdf; GRF BUDGET 2025-26.pdf; grf-2025 vedtægtsforslag.pdf; Udkast til nye love for Grf. Mølletofte ver.2.pdf

Til medlemmerne af Grundejerforeningen Mølletofte
Her kommer supplerende oplysninger vedr. generalforsamlingen torsdag den 27. november 2025 kl. 19 i kantinen på Karlslunde Skole.

Vedr. dagsordenens punkt 4. Forslag fra bestyrelsen. Ændring af vedtægter
Der er kommet vedlagte ændringsforslag fra Carsten Henriksen, Tofteholmen 19.
Ændringsforslaget kan drøftes under generalforsamlingens punkt 4, og andre ændringsforslag vedr. vedtægterne kan fremsættes under punktet.

I denne mail er også bilagene fra mailen nedenfor vedlagt; det er lettere at have det hele samlet i en mail.

Med venlig hilsen
Knud Henning Nielsen, kasserer

Fra: Grundejerforeningen Mølletofte <grundejer@moelleteften.dk>
Sendt: 13. november 2025 12:31
Til: 'grundejer@moelleteften.dk' <grundejer@moelleteften.dk>
Emne: Mølletoftens generalforsamling 27. november

Til medlemmerne af Grundejerforeningen Mølletofte

Hermed indkaldes til generalforsamling torsdag den 27. november 2025 kl. 19 i kantinen på Karlslunde Skole.

Vedlagt:

1. Indkaldelse med dagsorden
2. Regnskab for 2024-25
3. Budgetforslag for 2025-26
4. Vedtægtsforslag

Eventuelle forslag til generalforsamlingen skal sendes til grundejer@moelleteften.dk senest 19. november 2025.

Ifølge vedtægterne er fristen for medlemsforslag den 1/11 – men bestyrelsen vil på generalforsamlingen anmode om accept af behandling af forslag modtaget senest den 19. november.

Med venlig hilsen
Knud Henning Nielsen, kasserer

Til medlemmerne af Grundejerforeningen Mølletoften

I henhold til foreningens vedtægter indkaldes hermed til ordinær generalforsamling på Karlslunde Skole i kantinen

torsdag den 27. november 2025 kl. 19

Dagsorden i henhold til vedtægternes § 9:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Regnskab for det forløbne år
4. Forslag fra bestyrelsen. Ændring af vedtægter
5. Forslag fra medlemmerne
6. Budget og fastsættelse af kontingent
Bestyrelsen foreslår nedsættelse til kr. 500
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen: formand og bestyrelsesmedlem.
Isidora Lindholm og Mads Zangger ønsker ikke genvalg.
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen
9. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant
10. Eventuelt

Med venlig hilsen fra bestyrelsen

Bestyrelsesmedlemmer i Grundejerforeningen Mølletoften:

Formand:	Næstformand:	Grønne områder:
Isidora Lindholm	Mads Zangger	Michaela Blomquist
Møllehaven 5	Tofteholmen 15	Tofteholmen 37
Tlf. 2097 3230	Tlf. 2086 8926	tlf. 4046 2365

Kasserer:	Bestyrelsesmedlem:
Knud Henning Nielsen	Jens Christian Mikkelsen
Tofteholmen 32	Tofteholmen 6
Tlf. 4013 9999	Tlf. 4260 0621

Hvis du fremover vil modtage informationer fra Grundejerforeningen Mølletoften på mail, så send en mail til

grundejer@moelletoften.dk

Regnskab 2024-25

Regnskabsår: 2024
Periode: oktober - september
Journal 4

Grundejerforeningen Mølletofte

Regnskab for 2024-2025. Negative tal angiver indtægt/overskud.

	Året	Sidste år
100 - Indtægter		
105 - Kontingent	-138.000,00	-69.000,00
109 - Ejendomsrådgivere	-1.250,00	
110 - Ekstra indtægter	-233,89	
124 - Teltleje	-900,00	-600,00
190 - Indtægter i alt	-140.383,89	-70.548,97
200 - Omkostninger		
222 - Vedligehold af grønne områder	59.504,50	43.750,00
223 - Snerydning/vedligehold af stier	17.125,00	25.625,00
224 - Forsikringer	2.636,77	2.205,07
226 - Børnenes Jord	9.167,18	8.528,07
230 - Møder og tlf.godtgørelser	3.305,00	1.684,45
232 - Kontogebyrer	2.009,00	2.142,51
290 - Omkostninger i alt	93.747,45	85.511,10
690 - Resultat		
692 - Periodens resultat	-46.636,44	14.962,13
695 - Resultat overført til status	46.636,44	-14.962,13
800 - Aktiver		
822 - Bankkonti, Danske Bank	187.720,75	141.084,31
890 - Aktiver i alt	187.720,75	141.084,31
900 - Passiver		
914 - Egenkapital primo	-141.084,31	-156.046,44
917 - Periodens resultat	-46.636,44	14.962,13
919 - Ny egenkapital	-187.720,75	-141.084,31
990 - Passiver i alt	-187.720,75	-141.084,31

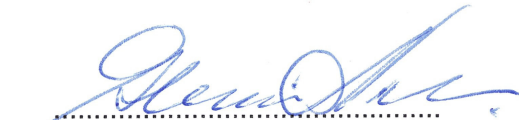
Under overskriften *Sidste år* vises kun konti med saldo dette år. Summerne er korrekte.
Regnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.
Knud Henning Nielsen, kasserer

Revisorernes påtegning

Undertegnede revisorer har revideret regnskabet og foretaget stikprøve-kontrol af bilag.
Aktivernes tilstedeværelse er konstateret.

Karlsunde, den

14.10.25


Glennie Nielsen


Annelis Jacobsen

Budget for 2025-26

Kontingent-forslag for 2025-26, kr. pr. parcel 500

	Regnskab	Budget
Negative tal angiver indtægt/overskud	2024-25	2025-26

Indtægter

105 - Kontingent	-138.000	-69.000
109 - Ejendomsmæglere	-1.250	-1.000
110 - Ekstra indtægter	-234	-26.000
124 - Teltleje	-900	-900
I alt	-140.384	-96.900

Udgifter

222 - Vedligehold af grønne områder	59.505	60.000
223 - Snerydning/vedligehold af stier	17.125	25.000
224 - Forsikringer	2.637	3.000
226 - Børnenes Jord	9.167	11.000
230 - Møder og tlf.godtgørelser	3.305	3.000
232 - Kontogebyrer	2.009	2.000
I alt	93.747	104.000

Resultat - underskud 7.100

Budget for konto *110 - Ekstra indtægter* indeholder en forventet betaling fra Greve Vandværk for tilladelsen til at placere en trykforstærker på grundejerforeningens område på Tofteholmen.

Der er ikke budgetteret udgifter til grundskyld, da foreningen ikke har fået meddelelse derom. Foreningens egenkapital kan dække eventuel grundskyld.

Knud Henning Nielsen, kasserer

Vedtægter for Grundejerforeningen Mølletofte

§1 – Navn og hjemsted

Foreningens navn er **Grundejerforeningen Mølletofte**.

Foreningen er hjemmehørende i **Greve Kommune**.

§2 – Område og medlemmer

Foreningen omfatter parcellerne udstykket af matrikelnumrene 1d, 1t, 5a, 18c, 19d, 20a, 20ak, 20as, 22a, 22o, 22p, 23a og 25n, Karlslunde By og Sogn, i henhold til deklARATIONERNE lyst henholdsvis den 15. oktober 1975 (østligt område) og den 4. november 1975 (vestligt område).

Alle nuværende og fremtidige ejere af parceller inden for foreningens område har ret og pligt til at være medlemmer af foreningen.

Et medlem, som overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører med at være ejer, er fra overtagelsesdagen ophørt med at være medlem af foreningen og kan ikke rette noget krav mod foreningens formue.

Ejerskifte skal anmeldes skriftligt til grundejerforeningen af enten den tidligere eller den nye ejer senest 14 dage efter overtagelsesdagen.

§3 – Formål

Foreningens formål er at varetage medlemmernes fælles interesser over for offentlige myndigheder samt overfor private grundejere og brugere, i alle spørgsmål fastlagt i de tinglyste deklARATIONER, herunder anlæg og vedligeholdelse af fællesarealer, grønne områder, stier og veje.

Foreningen skal desuden arbejde for at fremme et godt naboskab, tryghed og forskønnelse af området.

§4 – Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i november måned i Greve Kommune på et for medlemmerne centralt beliggende sted.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
 2. Formandens beretning
 3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab
-

4. Behandling af indkomne forslag
5. Fastlæggelse af kontingent
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode
7. Valg af 2 suppleanter
8. Valg af 2 revisorer
9. Valg af 1 revisorsuppleant
10. Eventuelt (under eventuelt kan der ikke træffes beslutning)

Indkaldelse

Indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling sker skriftligt pr. e-mail til medlemmerne senest 4 uger før afholdelsen.

For medlemmer uden e-mailadresse afleveres indkaldelsen i postkassen.

Indkaldelsen skal indeholde en foreløbig dagsorden og oplysning om sidste frist for indsendelse af forslag fra medlemmerne.

Forslag, der ønskes behandlet, skal være skriftligt indgivet til formanden senest 3 uger før generalforsamlingen.

Den endelige dagsorden med indkomne forslag udsendes senest 8 dage før mødet.

Afstemningsregler

Enhver lovligt indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antal fremmødte medlemmer.

Dirigenten vælges af forsamlingen og må ikke være medlem af bestyrelsen eller revisor.

Et medlem kan lade sig repræsentere ved fuldmagt. Ingen fuldmægtig kan repræsentere mere end to andre grundejere.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed foretages fornyet afstemning, og står stemmerne fortsat lige, bortfalder forslaget.

Afstemning skal være skriftlig, hvis ét medlem kræver det.

Til ændring af vedtægterne samt beslutning om større anlægs- eller vedligeholdelsesprojekter kræves, at mindst halvdelen af foreningens medlemmer er til stede, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Er det krævede antal medlemmer ikke til stede, indkaldes inden en måned til ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antal fremmødte.

Ændringer af vedtægterne skal for at være gyldige godkendes af Greve Kommune.

Blanke stemmer regnes som ikke-afgivne.

Medlemmer med kontingentrestance har ikke stemmeret.

Der udarbejdes referat, som udsendes senest 4 uger efter generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og den nyvalgte bestyrelse.

Generalforsamlingen kan, hvis bestyrelsen beslutter det, helt eller delvist afholdes digitalt med elektronisk afstemning.

§5 – Valg af bestyrelse

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen og afgår efter tur, skiftevis 2 og 3 medlemmer.

Formand og kasserer kan ikke afgå samme år.

Formanden og kassereren vælges direkte på generalforsamlingen.

To suppleanter vælges for ét år ad gangen.

Genvalg kan finde sted.

Ved stemmelighed ved valg foretages lodtrækning.

§6 – Bestyrelsens virksomhed

Bestyrelsen konstituerer sig selv på det første møde efter generalforsamlingen og fastsætter sin egen forretningsorden.

Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse og træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Der føres beslutningsreferat af hvert møde.

Foreningen forpligtes over for tredjemand af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen kan give kassereren prokura til foreningens bankkonti.

§7 – Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen kan, med ansvar overfor generalforsamlingen, engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt.

Bestyrelsesarbejdet er ulønnet, medmindre generalforsamlingen beslutter at tillægge et mindre beløb til dækning af omkostninger.

Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper, som kan bestå af medlemmer udenfor bestyrelsen, dog altid med deltagelse af mindst ét bestyrelsesmedlem.

Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder, bliver umyndiggjort eller kommer under konkurs, indtræder den førstvalgte suppleant.

Hvis formanden eller næstformanden udtræder, vælger bestyrelsen en midlertidig afløser blandt sig selv.

Kan ingen modtage valg, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§8 – Medlemmernes forpligtelser

Medlemmerne skal holde fortov, rabat og beplantning ud mod vej og sti i god og ordentlig stand i henhold til hegnslovens bestemmelser.

Renholdelsespligten omfatter også snerydning.

Hvis et medlem undlader at opfylde disse forpligtelser, kan bestyrelsen lade arbejdet udføre for ejerens regning efter skriftligt varsel på mindst 14 dage.
Udgiften kan inddrives ad rettens vej.

Alle parceller skal have husnummer anbragt synligt fra vejen.

Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for orden og vedligeholdelse i et særskilt bilag (ordensregler), som kan ændres uden vedtægtsændring.

§9 – Kontingent

Kontingent fastsættes årligt af generalforsamlingen på baggrund af bestyrelsens budgetforslag.

Kontingent betales forud for et år ad gangen for hver parcel, et medlem ejer.

Manglende betaling efter 30 dage fra forfaldsdag kan medføre opkrævning af rykkergebyr og morarente i henhold til renteloven.

§10 – Økonomi og regnskab

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler udgifter, som er godkendt af bestyrelsen.

Kassereren fører regnskab over samtlige indtægter og udgifter.

Kassebeholdningen må ikke overstige kr. 1.000.

Regnskabsåret løber fra 1. oktober til 30. september.

Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden senest den 15. oktober.

Regnskabet underskrives af hele bestyrelsen, inden det fremsendes til revision.

De valgte revisorer gennemgår regnskabet og afleverer det reviderede regnskab senest den 10. november.

Revisorerne har til enhver tid adgang til at kontrollere kassebeholdning og bilag.

§11 – Opløsning

Opløsning af foreningen kan kun ske med Greve Kommunes godkendelse.

Ved opløsning tilfalder foreningens nettoformue Greve Kommune til anvendelse inden for grundejerforeningens område.

Eventuelle fællesarealer og aktiver overdrages samtidig til kommunen.

Forslag til ændring af foreningens love:

Carsten Henrichsens forslag

§ 1 - Navn og hjemsted

Foreningens navn er Grundejerforeningen "Mølletofte", Greve kommune

§ 2 - Foreningens formål

Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser overfor offentlige myndigheder, private grundejere og brugere i alle spørgsmål fastlagt i tinglyste deklarationer inden for foreningens område. Desuden fælles opgaver som vedligeholdelse af foreningens veje og stier, grønne områder, forpligtelser med hensyn til vandforsyning og kloakering.

Medlemmernes ansvar følger reglerne for drift og vedligeholdelse af tekniske installationer og beplantning mv. på egen matrikel.

§ 3 - Område og medlemmer

Foreningen omfatter parcellerne udstykket af matr.nr. 1d, 1t, 5a, 18c, 19d, 20a, 20ak, 20as, 22a, 22o, 22p, 23a, og 25n Karlslunde by og sogn i henhold til deklarationerne lyst d. 15. oktober 1975 for det østlige område (Tofteholmen) og d. 4. november 1975 for det vestlige område (Møllehaven).

Alle nuværende og fremtidige ejere af parceller indenfor foreningens område har pligt til at være medlem af foreningen.

Medlemskab af foreningen ophører ved salg eller overdragelse af ejendom i foreningens område. Et udtrædende medlem har ikke krav på refusion af kontingent eller udbetaling af en andel af foreningens formue.

Medlemspligten for nye ejere af ejendom i foreningen indtræder fra dagen efter lyst skøde på ejendommen.

Meddelelse om ejerskifte skal fremsendes til bestyrelsen senest 14 dage efter handlens endelige indgåelse.

Indtræder det nye medlem på en ejendom, hvor tidligere ejer er i restance til foreninger af enhver art, er køber pligtig til at betale det skyldige beløb til foreningen.

§4 - Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i november måned i Greve kommune, på et for medlemmerne centralt beliggende sted med følgende dagsorden:

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab.
4. Fremlæggelse af budget fastsættelse af kontingent.
5. Indkomne forslag
6. Valg af Formand / Kasserer (2 år)
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer (2 år)
8. Valg af 2 suppleanter (1 år)
9. Valg af 2 revisorer (1 år)

10. Valg af 1 revisorsuppleant (1 år)

11. Eventuelt

Stk. 1 - Indkaldelse

Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker skriftligt pr. e-mail til medlemmerne senest 14 dage før afholdelsen. For medlemmer uden e-mailadresse afleveres indkaldelsen i postkassen.

Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, regnskab og budget og bestyrelsens forslag til kontingent.

Desuden indkomne forslag fra bestyrelsen og medlemmer.

Forslag, der ønskes behandlet, skal være skriftligt indgivet til formanden senest 3 uger før generalforsamlingen.

Stk. 2 - Afstemningsregler m.v.

Dirigenten ved en generalforsamling vælges af forsamlingen og må ikke være medlem af bestyrelsen.

Der kan udpeges stemmetællere på generalforsamlingen. Ved skriftlig afstemning skal der udpeges stemmetællere. Stemmetællere må ikke være medlemmer af bestyrelsen og udpeges blandt forsamlingen.

Enhver lovlig indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Et medlem kan lade sig repræsentere ved fuldmagt. Ingen fuldmægtig kan repræsentere mere end 2 andre medlemmer.

Fuldmagt kan kun afgives skriftligt. Enhver fuldmægtig skal aflevere medbragt fuldmagt til bestyrelsen inden generalforsamlingens start. Antallet af fuldmagter anføres i generalforsamlingens referatet.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed foretages endnu en afstemning. Er afstemningen stadig uden flertal bortfalder forslaget.

Afstemninger skal være skriftlig, hvis ét medlem kræver det.

Stk. 3 – Vedtægtsændringer

Til ændring af vedtægterne samt beslutning om større anlægs- eller vedligeholdelsesprojekter kræves, at mindst halvdelen af foreningens medlemmer er til stede, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Er det krævede antal medlemmer ikke til stede, indkaldes inden en måned til ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antal fremmødte.

Ændringer af vedtægterne skal for at være gyldige godkendes af Greve Kommune.

Stk. 4 – Stemmer

Blanke stemmer regnes som ikke-afgivne. Medlemmer med kontingentrestance har ikke stemmeret.

Stk. 5 – Referat

Der udarbejdes et referat af enhver generalforsamling. Det udsendes senest 4 uger efter afholdt generalforsamling. Referat underskrives af dirigenten og den siddende bestyrelse.

Generalforsamling kan, hvis bestyrelsen bestemmer det, helt eller delvis afholdes digitalt med elektronisk afstemning. Afstemninger sikres ved logning af disse afstemninger.

§ 5 – Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen skønner det nødvendigt eller når mindst 15 af foreningens medlemmer fremsætter ønske herom og samtidig angiver årsagen.

Bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 4 uger at indkalde til den ekstraordinære generalforsamling.

Indkaldelse skal indeholde følgende punkter:

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Indkomne forslag
3. Eventuelt

Afstemningsreglerne i § 4, stk. 2 er gældende på ekstraordinær generalforsamling.

Omhandler forslag vedtægtsændringer eller vedtagelse af større udgifter til anlæg og/eller vedligeholdelse, gælder reglerne i § 4, stk. 3

Der udarbejdes et referat af generalforsamling. Det udsendes senest 4 uger efter afholdt generalforsamling. Referat underskrives af dirigenten og den siddende bestyrelse.

§ 6 – Valg af bestyrelse, suppleanter og revisor

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen.

Der vælges 2 bestyrelsesmedlemmer i ulige år og 3 i lige år.

Formand og Kasserer vælges på den ordinære generalforsamling. Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand.

Foreningen har 2 suppleanter til bestyrelsen. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

Der vælges 2 revisorer og 1 revisorsuppleant hvert år på den ordinære generalforsamling. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

Genvalg til alle poster kan finde sted.

§ 7 – Bestyrelsens virksomhed

Bestyrelsen fastlægger selv mødeaktivitet og forretningsorden. Formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer kan fremsætte begæring om afholdelse af bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse og træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Der føres beslutningsreferat af hvert møde. Referatet underskrives

Foreningen forpligtes over for tredjemand af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen kan give kassereren prokura til foreningens bankkonti.

§ 8 – Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen kan, med ansvar overfor generalforsamlingen, engagere betalt ekstern bistand i sager, hvor dette skønnes nødvendigt.

Bestyrelsen er ulønnet. Bestyrelsen skal godkende nødvendige mindre udlæg af bestyrelsesmedlemmer.

Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder, bliver umyndiggjort eller kommer under konkurs, indtræder den først valgte suppleant.

Hvis formanden eller næstformanden udtræder, vælger bestyrelsen en midlertidig afløser blandt sig selv.
Kan ingen modtage valg, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§ 9 – Medlemmernes forpligtelser

Medlemmerne skal holde fortov, rabat og beplantning ud mod vej og sti i god og ordentlig stand i henhold gældende lovgivning

Renholdelsespligten omfatter også snerydning. (Kommunalt renholdelsesregulativ)

Hvis et medlem undlader at opfylde disse forpligtelser, kan bestyrelsen lade arbejdet udføre for ejerens regning efter skriftligt varsel på mindst 14 dage.

Udgiften kan inddrives ad rettens vej.

Alle parceller skal have husnummer anbragt synligt fra vejen.

Bestyrelsen kan indføre et ordensreglement et særskilt bilag. Reglementet skal godkendes første gang ved fremlæggelse på en generalforsamling.

Reglementet kan efterfølgende ændres administrativt. Ændringer skal fremsendes til alle medlemmer til orientering.

Reglementet kan ikke i sig selv påføre hverken bestyrelse eller medlemmer nogen udgift.

§ 10 – Kontingent

Kontingent fastsættes årligt af generalforsamlingen på baggrund af bestyrelsens budgetforslag.

Kontingent betales forud for et år ad gangen for hver parcel, et medlem ejer.

Manglende betaling efter 30 dage fra forfaldsdag kan medføre opkrævning med et rykkergebyr og morarente i henhold til "Renteloven".

§ 11 – Økonomi og regnskab

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler udgifter, som er godkendt af bestyrelsen.

Kassereren fører regnskab over samtlige indtægter og udgifter.

Kassebeholdningen må ikke overstige kr. 1.000.

Regnskabsåret løber fra 1. oktober til 30. september.

Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden senest den 15. oktober.

Regnskabet underskrives af hele bestyrelsen, inden det fremsendes til revision.

De valgte revisorer gennemgår regnskabet og afleverer det reviderede regnskab senest den 10. november.

Revisorerne har til enhver tid ret til at få adgang til at kontrollere kassebeholdning og foreningens bilag.

§12 – Foreningens nedlæggelse

Foreningen kan kun nedlægges med Greve Kommunes godkendelse.

Ved nedlæggelse tilfalder foreningens nettoformue Greve Kommune til anvendelse inden for grundejerforeningens område.

Eventuelle fællesarealer og aktiver overdrages samtidig til kommunen.

Der er foretaget revision af vedtægterne senest ændret og godkendt d. 12. december 1996 (tryk på nuværende love og bekræftet af bestyrelsen ved underskrift d. 18. september 2012)

Følgende tidligere §§ udgår: 4, 12, 14

Følgende §§ er sammenskrevet eller omformuleret: 1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,13,15,16 og 17

Vedtaget på ordinær generalforsamling d. XX. November 2025